



Global Talent Latam



Programa de especialización de alta competencia

# SAP S/4HANA HCM-FIORI

## Integrado con MM

Gestión organizativa, administración  
de personal, tiempos y nómina

<b>NIVEL</b>	<b>KEY USER</b>
--------------	-----------------

 **VIRTUAL**



[www.globaltalent.pe](http://www.globaltalent.pe)

## ¿Qué vas a lograr con este programa?

Este programa está diseñado para que construyas una base SAP transversal desde MM y luego te especialices en la gestión del colaborador con SAP S/4HANA HCM.

Al concluir podrás:

- Comprender la estructura organizativa y de personal dentro de SAP.
- Interpretar ingresos, ceses, reingresos y datos maestros del colaborador.
- Leer tiempos, incidencias y resultados funcionales de nómina.
- Consultar reportes y validar información para coordinar con RR.HH., planillas y TI.
- Participar como Key User en soporte operativo, pruebas y mejora continua.

## Ruta que dominarás

- 1 Base SAP transversal en MM y lectura documental.
- 2 Estructura organizativa y maestro del colaborador en HCM.
- 3 Administración de personal y ciclo de vida laboral.
- 4 Gestión de tiempos, ausencias y control funcional.
- 5 Cálculo de nómina, consultas, reportes y visión Key User.

*No se trata solo de aprender pantallas. Se trata de entender cómo se gestiona la información del colaborador en SAP con visión de proceso, estructura y control operativo.*

## ¿A quién va dirigido?



### **Recursos Humanos y administración:**

Asistentes, analistas, coordinadores y usuarios que gestionan información del personal.



### **Áreas de soporte y control:**

Planillas, gestión de tiempos, compensaciones, gestión organizativa y soporte funcional.



### **Profesionales que buscan crecer a roles Key User:**

Personas que desean comprender SAP HCM con criterio funcional y visión más integral del negocio.

# Estructura del programa

48 HORAS / 2 MÓDULOS

## MÓDULO 1 – SAP S/4HANA MM – FIORI (Usuario MM)

 18 horas | 8 sesiones | 2h 20m por sesión

Qué lograrás en este módulo

- ✓ Gestionar compras de materiales y servicios que soportan el mantenimiento.
- ✓ Ejecutar flujo completo (SolPed > OC > seguimiento).
- ✓ Dominar HES (Hoja de Entrada de Servicio) para control de servicios.



## Temario del Módulo 1 (18 horas)

### **SAP** S/4 HANA MM

#### **Unidad 1.** **SAP + Estructura Organizativa (2h 20m)**

- Mandante, Sociedad.
- Centro / Almacén.
- Organización de compras y Grupo de compras.
- Dónde se usa esta información al crear solicitudes y órdenes.

#### **Unidad 2.** **Entender el flujo de compras (2h 20m)**

- Cómo funciona una compra de inicio a fin.
- Materiales vs Servicios (diferencia práctica).
- Qué es SolPed, qué es OC y cómo leer el estado del proceso.

#### **Unidad 3.** **Corrida completa – Compras de materiales (7h)**

- Crear Solicitud de Pedido (SolPed) para materiales.
- Orden de Compra (OC) de materiales.
- Estados y aprobaciones (visión usuario).
- Seguimiento y trazabilidad: en qué etapa está tu compra y qué falta.


#### **Unidad 4.** **Proceso completo de compras de servicios + HES (7h)**

- Orden de Compra de servicios: estructura, datos clave y controles principales.
- Hoja de Entrada de Servicios (HES): registro, revisión y aceptación del servicio ejecutado.
- Validaciones antes de aceptar una HES: qué revisar, qué comparar y qué errores evitar.
- Trazabilidad del proceso: seguimiento desde la Orden de Compra hasta la Hoja de Entrada de Servicios para el control administrativo.
- Errores comunes y buenas prácticas en el registro y validación de servicios.
- Taller integrado con casos típicos de empresa.

# Estructura del programa

— 48 HORAS / 2 MÓDULOS —

## MÓDULO 2 – SAP S/4HANA HCM – FIORI (Key User HCM)

 30 horas

Especialización funcional en gestión organizativa, administración de personal, tiempos, nómina, reportes y aplicaciones HCM - Fiori para el seguimiento operativo del ciclo de vida del colaborador.

## Temario del Módulo 2 (30 horas)

### **SAP** S/4 HANA HCM

#### **Visión general SAP HCM**

- Alcance funcional del módulo HCM.
- Estructura de submódulos y navegación base.
- Relación de HCM con RR.HH. y planillas.

#### **Gestión de tiempos**

- Horarios laborales, presencias y ausencias.
- Contingentes, contingencias y evaluación de tiempos.
- Lectura funcional de incidencias y control operativo.

#### **Gestión de organización**

- Unidades organizativas, posiciones y funciones.
- Estructura de empresa, grupo y área de personal.
- Lectura de jerarquías y estructuras salariales.

#### **Cálculo de nómina**

- Datos maestros de nómina y cuentas bancarias.
- Sueldo básico, pagos complementarios y boletas.
- Resultados de nómina y validaciones funcionales.

#### **Administración de personal**

- Ingresos, ceses, reingresos y medidas de personal.
- Datos personales, laborales y familiares.
- Consulta del maestro y validaciones funcionales.

#### **Aplicaciones HCM - Fiori y reportes**

- Consultas y seguimiento del colaborador.
- Lectura de resultados, reportes y salidas funcionales.
- Criterio Key User para soporte, pruebas y seguimiento.

# Tus Beneficios



Licencia SAP  
POR 18 MESES  
para prácticas



Modalidad  
Virtual  
100% EN VIVO



Certificación  
KEY USER  
Integrada a  
LinkedIn



Aula Virtual  
para repasar  
las clases



Instructores  
CERTIFICADOS



Ingreso gratis  
a nuevos inicios de  
CURSOS EN VIVO



Metodología  
FULL TALLER

Además de regalo



# CERTIFICACIÓN DIGITAL VERIFICABLE

**Emitida por: Global Talent LATAM**  
**Verificable en: Credly** (*enlace + código único verificable*)

**Plataforma utilizada por organizaciones como:**  
AWS | Microsoft | Cisco | IBM | Google Cloud | SAP

**Apta para LinkedIn:** se agrega en "Licencias y certificaciones" y se comparte como evidencia verificable.



**Modelo de certificado**  
(Todos los certificados salen con el nombre del módulo capacitado)

# Métodos de pago



Cta. Cte. soles  
191 9291412 0 44

Cta. Código Interbancario  
002 19100929141204456




Cta. Cte. soles  
1513003238780

Cta. Código Interbancario  
003 15100300323878082





 **WhatsApp: +51 980 027 564**

 **gestion@globaltalent.pe**

 **Web: [www.globaltalent.pe](http://www.globaltalent.pe)**

**ENTRENAMIENTO LATINOAMÉRICA**

